

八幡平市観光キャンペーンレディ派遣申請書

平成 年 月 日

一般社団法人 八幡平市観光協会
会 長 米川 次郎 様

下記のとおり、八幡平市観光キャンペーンレディの派遣を申請します。

申 請 者	団 体 名			
	代 表 者	印		
	団体住所			
	担 当 者	(電話 :) (e-mail :)		
申 請 期 間	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日 (: ~ :) (: ~ :) ＜集合場所 : 集合時間 : ＞			
	宿泊の有無	有 ・ 無	派遣人員	1 名 ・ 2 名
派遣イベント等の名称				
場 所				
依 頼 内 容				
派 遣 謝 金	@ 10,000 円 × 日	交通費支払	有 ・ 無	
	@ 5,000 円 × 日 計 円	宿泊費支払	有 ・ 無	
	<規程単価> 10,000 円/日 〈拘束時間が 1 時間超 (移動含)、宿泊有〉 5,000 円/日 〈拘束時間が 1 時間内 (花束贈呈・簡易な取材等)、宿泊有で業務無〉 ※源泉徴収及び保険料は含まれておりません。上記以外は協議の上、決定します。			
支払い方法	☐ 当日現金 ☐ 事前振込み ☐ 事後振込み (観光協会立替)			
保 険	保険手続き予定会社 ()			
(その他記入欄)				

<注意事項>

- ※ イベント等の実施要綱、日程等の写しを添付して下さい。
- ※ 派遣に伴う宿泊・旅費・保険については、手続き及び費用をご負担下さい。
- ※ 懇親会等への出席がある場合は、事前にお知らせ下さい。